Lugar	*Centro de Comunidad de Cuidado La Fortuna*
Fecha	*31/03/2025 3:00 pm a 3:30 pm*
Tema	*Reporte PAIIN Personas Mayores*
Desarrollo	*Objetivo de la actividad:* Presentar la ejecución de los Planes de Atención Integral Individual – PAIIN fase Actuando aplicados a las Personas Mayores de la Comunidad de Cuidado en marzo de 2025 Orden del día: El equipo profesional de la Comunidad de Cuidado La Fortuna realizó la aplicación de PAIIN en fase Conociendo, Planeando y Actuando a las Personas Mayores que según los tiempos de permanencia en el Servicio. Introducción de la actividad. Dando cumplimiento al anexo técnico el equipo profesional de la Comunidad de Cuidado La Fortuna realizó la aplicación de PAIIN en fase Conociendo, Planeando y Actuando a las Personas Mayores que, según los tiempos de permanencia en el Servicio. Metodología Para el mes de marzo de 2025 el equipo profesional realizo el PAIIN en las fases según corresponda, 10 en fase actuando y en fase conociendo – planeando no aplica para este mes. Fase Actuando. El equipo profesional de la Comunidad de Cuidado desarrolló la aplicación de PAIIN fase actuando a diez (10), Personas Mayores durante marzo 2025 a continuación se relacionan:

#	PERSONA MAYOR	FECHA DILIGENCIAMIENTO	FASE
1	CONRADO DE JESÚS HENAO ORREGO	08/09/2024	ACTUANDO
2	RICARDO COMETA VILLA	08/09/2024	ACTUANDO
3	OSCAR ARMANDO INFANTE OLARTE	15/09/2024	ACTUANDO

	4	CARLOS EDUARDO ARROYO CORTES	15/09/2024	ACTUANDO
	5	JOSE ALVARO CIFUENTES	15/09/2024	ACTUANDO
	6	ELVIRA URIZA SANCHEZ	15/09/2024	ACTUANDO
	7	MARIA TERESA RODRIGUEZ VALERO	22/09/2024	ACTUANDO
	8	HERNANDO MONTAÑO SANCHEZ	22/09/2024	ACTUANDO
	9	ANDRES MARIA ACERO LONDOÑO	29/09/2024	ACTUANDO
	10	FILEMON SANABRIA	12/15/2024	ACTUANDO
	Recursos: Papel, Computador, Equipo profesional			
Asistentes	Nombre		Cargo/Rol	Dependencia
	Formato de planilla de asistencia FOR- GD 023 anexo1			
Compromisos	Actividad		Responsable	Fecha límite
	Imprimir y anexar en cada historia Social de la persona mayor		*Técnico de archivo*	*Inicio de cada mes*
Próxima reunión	*No aplica este convenio*			
Elaboró	*Martha Yurani Diaz Gutiérrez/ Gerontóloga*			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo (20240118983) - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Reporte PAIIN
2. Lugar o Localidad o Sede: La Fortuna
3. Fecha y hora: 31-03 2025 3:30pm
4. Nombre responsable: Martha Yurani Diaz. G
5. Dependencia responsable: Gerontología

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	FABIAN GARZÓN RAMIREZ	C.C	1072189255	C.C LA FORTUNA	psicólogo	CONTRATISTA	cclafortuna9665@hotmail.com	3102816404	
2	Carolina Martinez Amaya	cc	1069730123	cc La Fortuna	Enfermera	Contratista	cclafortuna9665@hotmail.com	3149355946	
3	Johana Parra	CC	39726301	CC La Fortuna	T. social.	Contratista	cc.lafortuna@hotmail.com	3112609532	
4	Angel Higuera Ortega	C.C.	1094285145	CC La fortuna	Nutricionista	Contratista	———	3209173640	
5	Martha Yurani Diaz	CC	39.628808	cc la Fortuna	Gerontologa	Contratista	mallorymoya1133@gmail	3105962089	
6	Gabriela Jaramillo Perez	CC	1088648724	cc la Fortuna	T. Ocupacional	Contratista	— · — · — —	3185740571	
7	Katerine Cárdenas	CC	1072202574	CC La Fortuna	Fisioterapeuta	Contratista	———	3173158946	
8	ALEJANDRO SALAZAR CUERVO	C.C.	1072191108	CC. LA FORTUNA	ARTES	Contratista	— o — c	3192135923	
9	Lady Johanna Escobar	CC	52903290	cc la Fortuna	Coordinadora	Contratista	— (—	3015932934	
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner